

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Filosofijos fakulteto tarybos
2018 m. sausio 24 d. nutarimu Nr. 2
(Vilniaus universiteto Filosofijos fakulteto tarybos
2019 m. kovo 24 d. nutarimo Nr. 250000-TP-6
redakcija)

VILNIAUS UNIVERSITETO FILOSOFIJOS FAKULTETO AZIJOS IR TRANSKULTŪRINIŲ STUDIJŲ INSTITUTO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto Filosofijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Azijos ir transkultūrinių studijų institutas turi šakinio akademinio padalinio statusą, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų veikla. Institutas turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto ir šie nuostatai.

2. Azijos ir transkultūrinių studijų institutą (toliau – Institutas) steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Fakulteto dekanas (toliau – Dekanas) teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).

3. Institutas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliavimu, Fakulteto ir šiais Instituto nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektorius bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. Institutui vadovauja ir už jo veiklą atsako Instituto vadovas – direktorius (toliau – Direktorius), kuris renkamas Fakulteto nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Dekano teikimu tvirtina Taryba.

5. Instituto struktūrą sudaro Direktorius ir vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys organizaciniai akademiniai dariniai (toliau – Dariniai). Dariniai sudaromi šių nuostatų nustatyta tvarka, juos steigia ir (arba) likviduoja Taryba Direktoriaus teikimu.

6. Institutas – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir studijos.

II SKYRIUS INSTITUTO VEIKLOS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Instituto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Fakulteto nuostatuose ir veiklos plane numatytais prioritetais.

8. Instituto veiklos tikslai: plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslą ir tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.

9. Instituto uždaviniai:

9.1. organizuoja ir vykdo fundamentinius ir taikomuosius mokslinius tyrimus, eksperimentinės plėtros darbus ir pasiektų rezultatų aptarimą, pristatymą Universitete ir už jo ribų;

9.2. dalyvauja Fakultete vykdant atitinkamų krypčių visų pakopų studijų programas ir užtikrina studijoms reikalingų dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;

9.3. vykdo ir plėtoja paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

9.4. dalyvauja organizuojant podoktorantūros stažuotes;

9.5. dalyvauja nacionaliniuose ir tarptautiniuose mokslo, šviečiamuosiuose, ekspertiniuose ir kituose projektuose ir juos inicijuoja;

9.6. organizuoja teorinio ir praktinio pobūdžio renginius (konferencijas, seminarus ir kt.);

9.7. teikia rekomendacijas Universiteto bibliotekai apie būtiną mokslo ir studijų literatūrą, elektroninių išteklių įsigijimą;

9.8. jungiasi į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegia pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų organizavimo srityje;

9.9. teikia pasiūlymus Tarybai ir kitiems Fakulteto ir Universiteto padaliniams dėl mokslo ir studijų kokybės;

9.10. rengia Instituto veiklos planus, kurie yra Fakulteto strateginio plano dalis. Instituto veiklos plane numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. Instituto veiklos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto ir Fakulteto strateginiu veiklos planu bei Fakulteto tikslais ir uždaviniais. Instituto veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Dekanas.

10. Instituto tikslus ir uždavinius įgyvendina Instituto bendruomenė.

III SKYRIUS INSTITUTO STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Instituto veiklai vadovauja Direktorius. Kandidatuoti į Instituto direktorius gali mokslininkas, turintis mokslinio darbo ir dėstymo aukštojoje mokykloje bei vadovavimo patirties bei vadovo pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos. Direktorius Tarybos sprendimu gali turėti pavaduotoją, bendram suminiam vadovo ir pavaduotojo etatų skaičiui neviršijant vieno etato. Direktorius pavaduotojas į pareigas skiriamas Rektoriaus Dekano teikimu, rekomenduojant Instituto vadovui. Direktorius pavaduotojo funkcijos nustatomos pareigybės aprašyme. Institute Direktorius sprendimu gali veikti iš ne daugiau nei 7 Instituto akademinį darbuotojų sudarytas Direktoratas, kuris pataria Direktoriui strateginiais Instituto veiklos klausimais.

12. Direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir Dekanui. Dekano ar Tarybos prašymu, Direktorius teikia Instituto mokslinės ir kitos veiklos ataskaitas.

13. Direktorius kadencija – 3 metai. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

14. Direktorius atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas Direktorius teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo Dekano įgaliotas Instituto darbuotojas.

15. Direktorius rinkimai organizuojami ne vėliau kaip 2 mėnesiai iki kadencijos pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei dėl kitų priežasčių Direktorius įgaliojimai nutrūksta anksčiau.

16. Konkursą direktoriaus pareigoms eiti organizuoja, kandidatus registruoja ir rezultatus nustato Fakulteto rinkimų komisija. Fakulteto rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatai į Direktorius pareigas. Direktorius rinkimai organizuojami Fakulteto nuostatuose nustatyta tvarka.

17. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusius kandidatų Fakulteto ir šių nuostatų nustatyta tvarka slapto balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Instituto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – Rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė visų rinkimų teisę turinčių Instituto darbuotojų.

18. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų Instituto rinkėjų balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture du daugiausia balsų gavę kandidatai. Jų gali būti daugiau, jei keli kandidatai surinko vienodai balsų. Pakartotiniuose balsavimuose Direktorius išrenkamas paprastąja Rinkėjų balsų dauguma. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus Direktorius rinkimus. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

19. Direktorius rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija paskelbia Fakulteto interneto svetainėje. Direktorius rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Centrinei rinkimų komisijai, kuri ne vėliau kaip per penkias darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti

nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

20. Įvykusių Direktorius rinkimų rezultatus Fakulteto rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Dekanui, kuris teikia išrinktą Direktorius kandidatūrą tvirtinti Tarybai, o Tarybai patvirtinus – teikia Rektoriui sudaryti darbo sutartį su išrinktu Direktoriumi. Jei motyvuotu sprendimu Dekanas neteikia išrinktojo Direktorius kandidatūros Tarybai tvirtinti arba Taryba kandidatūros nepatvirtina, su išrinktu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba skelbia pakartotinius Direktorius rinkimus. Kol bus išrinktas Direktorius, Dekanas vadovauti Institutui teikia Rektoriui skirti laikiną vadovą iš Instituto darbuotojų. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

21. Direktorius:

- 21.1. atsako už Instituto veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą, vadovaujantis Fakulteto strateginiu veiklos planu;
- 21.2. atsako už Institute vykdomų darbų organizavimą ir koordinavimą ir už paramos Instituto veikloms pritraukimą;
- 21.3. atsako, kad Instituto veikla atitiktų Statuto, Fakulteto ir Instituto nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;
- 21.4. atsako už Instituto vykdomos mokslo veiklos rezultatus ir kokybę bei sąsajas su atitinkamų kryptų studijomis;
- 21.5. bendradarbiaudamas su studijų programų komitetais koordinuoja Instituto darbuotojų pedagoginį darbą, teikia siūlymus dėl Fakulteto studijų prodekanui dėl Instituto dėstytojų pedagoginio darbo krūvio skirstymo;
- 21.6. teikia, atsižvelgęs į Direktoratą siūlymus ir rekomendacijas, Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo Instituto darbuotojus;
- 21.7. teikia siūlymus Dekanui dėl Instituto darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų;
- 21.8. užtikrina efektyvų Institutui priskirtų lėšų ir priskirto turto naudojimą ir atsako už Institutui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;
- 21.9. atsižvelgęs į Direktoratą nuomonę, teikia Tarybai ir Dekanui siūlymus dėl Instituto plėtros, vidinių padalinių steigimo ir likvidavimo bei kitais klausimais;
- 21.10. atsako už Instituto dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademines) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;
- 21.11. bendradarbiaudamas su Studijų skyriumi atsako už sąlygų Instituto vykdomoms studijų programoms (įskaitant podiplomines) užtikrinimą;
- 21.12. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;
- 21.13. atsako už Instituto vykdomos mokslinės veiklos tarptautiškumą;
- 21.14. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;
- 21.15. atsako už intelektinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;
- 21.16. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;
- 21.17. atsako už Institutų mokslinių seminarų organizavimą;
- 21.18. inicijuoja sutarčių, reikalingų Instituto vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą ir užtikrina Instituto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;
- 21.19. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais / mokyklomis atsako už sąlygų Institute vykdomoms doktorantūros studijoms užtikrinimą;

- 21.20. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;
- 21.21. atsako už Institute veikiančių Darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą;
- 21.22. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;
- 21.23. Fakulteto ir šių Nuostatų nustatyta tvarka teikia Dekanui siūlymus teikti Tarybai Nuostatų pakeitimus;
- 21.24. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Direktoriui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas Direktoriui pavestas pareigas.

22. Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai, jam atsistatydinus arba Tarybos sprendimu, kai Instituto direktoriui pareiškiamas nepasitikėjimas. Nepasitikėjimą Direktoriui gali pareikšti Rinkėjai dviejų trečdalių Rinkėjų balsų dauguma, Taryba – dviejų trečdalių Tarybos narių balsų dauguma arba Dekanas. Kai nepasitikėjimą Direktoriui pareiškia Dekanas arba Rinkėjai, Taryba sprendimą dėl pritarimo ar nepritarimo pareikštu nepasitikėjimu priima paprasta balsų dauguma. Šiais atvejais Direktorius privalo nedelsdamas atsistatydinti, o jei to nepadaro, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 28 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui.

23. Institute gali veikti Dariniai, veikiantys lygiais pagrindais, kuriuos tvirtina Taryba Direktoriaus siūlymu ir Dekano teikimu, apibrėžtam arba neribotam laikui. Taryboje tvirtinami šie Dariniai:

23.1. Katedra – tai Darinys, organizuojantis ir atliekantis ilgalaikius ir plačios apimties mokslinius tyrimus, kurių vykdymu ir rezultatais garantuojamas kokybiškas Fakultete vykdomų studijų programų tęstinumas. Inicijuoti katedros steigimą bei jai vadovauti gali pilnu etatu dirbantis Instituto mokslininkas, kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams ir kuris turi pedagoginės patirties. Katedrą sudaro ne mažiau kaip penki bent pusės etato apimtimi Institute dirbantys akademinio personalo atstovai.

23.2. Centras, laboratorija - tai Darinys, organizuojantis ir atliekantis mokslinius tyrimus, teikiantis užsakomas paslaugas. Centro ar laboratorijos vykdomi mokslo tyrimai ir jų rezultatai gali tiesiogiai prisidėti prie esamų Fakulteto studijų programų tęstinumo užtikrinimo. Inicijuoti centro, laboratorijos steigimą bei jam vadovauti gali mokslininkas, dirbantis Institute ne mažiau nei puse etato kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams ir kuris turi pedagoginės patirties. Centrą, laboratoriją sudaro ne mažiau kaip trys bent pusės etato apimtimi Institute dirbantys akademinio personalo atstovai.

23.3. Mokslinė grupė - tai Darinys, organizuojantis ir atliekantis konkrečią problemą nagrinėjančius mokslo tyrimus. Inicijuoti mokslinės grupės steigimą bei jam vadovauti gali mokslininkas, dirbantis Institute ne mažiau nei puse etato kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams ir kuris turi pedagoginės patirties. Mokslinę grupę sudaro ne mažiau kaip trys bent pusės etato apimtimi Institute dirbantys akademinio personalo atstovai.

23.4. Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka mokslo centrai ir mokslinės grupės gali būti steigiami tarpšakiniu, tarpfakultetiniu ar tarpinstituciniu pagrindu.

24. Inicijuoti naujo Darinio sudarymą turi teisę Institutas arba pavieniai mokslininkai, pagal šių nuostatų 23 straipsnio reikalavimus. Darinį steigiantis mokslininkas Direktoriui pateikia Darinio pavadinimą, numatomos mokslinės veiklos ir rezultatų aprašą (iki 2000 spaudos ženklų) ir narių sąrašą.

25. Sprendimus dėl Darinio steigimo, reorganizavimo ir likvidavimo Direktoriaus pasiūlymu ir Dekano teikimu priima Taryba. Dariniui nebevykdant mokslo tyrimų, Direktorius teikia Tarybai siūlymą naikinti Darinį.

26. Darinių pagrindinė veikla – mokslinių tyrimų vykdymas ir dalyvavimas vykdant studijas. Darinį sudaro mokslininkai ir tyrėjai, kurie susijungia nagrinėti ir spręsti aktualias šiuolaikines

mokslines teorines ir praktines užduotis ir vykdyti projektus. Mokslininkai ir tyrėjai gali dalyvauti vieno arba kelių Darinių veikloje, tačiau negali vadovauti daugiau nei vienam Dariniui.

27. Dariniui vadovauja vadovas, kurį Direktoriaus teikimu tvirtina ir atšaukia Dekanas. Darinio vadovas skiriamas ir tvirtinamas konkretaus mokslinio uždavinio įgyvendinimo laikotarpiui. Darinio vadovo įgaliojimai Tarybos sprendimu gali būti pratęsti. Administracinio padalinio teisių neturinčio organizacinio darinio vadovo pareigos nėra laikomos pareigybėmis. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Darinio vadovas:

- 28.1. organizuoja Darinio darbą ir koordinuoja Darinio mokslinę veiklą;
- 28.2. telkia mokslo tiriamąjį darbą vykdančius tyrėjus ir Fakulteto studijų programas įgyvendinančius dėstytojus;
- 28.3. siūlo Instituto mokslinių tyrimų kryptis ir temas;
- 28.4. teikia siūlymus Direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakultete reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo.
- 28.5. teikia Direktoriui informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;
- 28.6. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą ir veiklos tęstinumą, bei už komunikaciją su Darinio darbuotojais ir Direktoriumi;
- 28.7. atsako už Darinio darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą;
- 28.8. teikia Direktoriui tvirtinti metinius mokslinės veiklos planus, apibendrina ir teikia informaciją apie jų vykdymą;
- 28.9. bendradarbiauja su studijų programų komitetais, svarsto ir teikia siūlymus studijų programų komitetams dėl studijų atnaujinimo, įgyvendinimo ir, teikia siūlymus Instituto bendruomenei ir Fakulteto studijų skyriui dėl studijų programų kūrimo;

29. Darinio vadovas kartu su Direktoriumi atsako už Darinio mokslinės tematikos vykdymą, veiklos tęstinumą, Dariniui priskirtos mokslinės įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.

IV SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJS

30. Institute vykdomi aukšto tarptautinio lygio regiono studijų, antropologijos, etnologijos ir gretimų mokslų kryptių bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtros darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

31. Institutas dalyvauja vykdamas Fakulteto organizuojamas nuolatinės, iššėstines ir neformaliasias visų pakopų studijas.

32. Visų pakopų studijų studentams yra sudaroma galimybė susipažinti su Institute vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

33. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka Instituto darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamą doktorantūros komitetą bei doktorantūros mokyklą sudėti.

V SKYRIUS INSTITUTO LĖŠOS IR TURTAS

34. Institutas gali turėti savo lėšas Fakulteto biudžete, gaunamas už užsakomuosius mokslinius darbus, projektinę veiklą bei paslaugas.

35. Institutas savo veiklai vykdyti naudoja Dekano sprendimu Institutui priskirtas lėšas.

36. Už Institutui skirtų lėšų panaudojimą atsako Direktorius.

37. Instituto turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. Instituto turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Instituto nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.
