

VILNIAUS UNIVERSITETO FILOSOFIJOS FAKULTETO FILOSOFIJOS INSTITUTO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Filosofijos fakulteto (toliau – Fakultetas) Filosofijos institutas (toliau – Institutas) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis Fakulteto struktūrinis padalinys, kuriame vykdoma mokslinė ir studijų veikla. Institutas turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto ir šie nuostatai.
2. Institutas steigiamas ir likviduojamas Fakulteto nuostatuose numatyta tvarka. Institutą steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Dekano teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).
3. Institutas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliavimu, Fakulteto ir šiais nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.
4. Institutui vadovauja ir už jo veiklą atsako Instituto vadovas – direktorius (toliau – Direktorius), renkamas Fakulteto bei šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Dekano teikimu tvirtina Taryba.
5. Institutą sudaro Direktorius, vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys organizaciniai dariniai, sudaromi šių nuostatų nustatyta tvarka, bei pavieniai mokslininkai, pedagogai ir tyrėjai.

II SKYRIUS INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Institutas – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai ir studijos. Instituto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais.
7. Instituto veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio ir nacionalinio lygio mokslą ir tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.
8. Instituto uždaviniai:
 - 8.1. organizuoti ir vykdyti fundamentinius ir taikomuosius tarptautinio lygio filosofijos, religijos studijų, tarpkryptinius ir tarpsritinius mokslinius tyrimus ir organizuoti pasiektų rezultatų aptarimą bei pristatymą Fakultete ar platesniu mastu, vykdyti mokslo ir studijų pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;
 - 8.2. katedrų siūlymu inicijuoti, padėti organizuoti ir dalyvauti vykdant visų pakopų Filosofijos krypties ir tarpkryptines studijų programas, užtikrinti studijoms reikalingų dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją, organizuoti podoktorantūros stažuotes;
 - 8.3. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumna, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

- 8.4. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;
 - 8.5. dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose mokslo, šviečiamuosiuose, ekspertiniuose ir kituose projektuose ir juos inicijuoti;
 - 8.6. organizuoti teorinio ir praktinio pobūdžio renginius (konferencijas, seminarus ir kt.);
 - 8.7. kaupti metodinę studijų medžiagą, teikti rekomendacijas Universiteto bibliotekai apie būtiną mokslo ir studijų literatūrą, elektroninių išteklių įsigijimą;
 - 8.8. teikti pasiūlymus Tarybai dėl mokslo ir studijų kokybės;
 - 8.9. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti Instituto bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje bei skatinti jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę.
9. Institutas rengia ir įgyvendina veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. Instituto veiklos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto strateginiu planu ir Fakulteto veiklos planu bei Fakulteto tikslais ir uždaviniais. Instituto veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Dekanas.
10. Instituto tikslus ir uždavinius įgyvendina Instituto bendruomenė.

III SKYRIUS

INSTITUTO STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Instituto personalą sudaro Direktorius, mokslinę bei pedagoginę veiklą vykdantys Instituto akademiniai darbuotojai (dėstytojai ir mokslo darbuotojai) ir neakademiniai darbuotojai.
12. Instituto veiklai vadovauja Direktorius. Direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį ir mokslinio darbo, dėstymo aukštojoje mokykloje ir vadovavimo patirties bei vadovo pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos.
13. Direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir Dekanui.
14. Direktoriaus kadencija – 3 metai. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).
15. Konkursą Direktoriaus pareigoms eiti organizuoja, kandidatus registruoja ir rezultatus nustato Fakulteto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatai į Direktoriaus pareigas.
16. Direktoriaus rinkimai organizuojami likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki kadenciją baigiančio Direktoriaus įgaliojimų pabaigos. Ši nuostata netaikoma, jei dėl kitų priežasčių Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau.
17. Kandidatai į Direktoriaus pareigas pateikia Instituto raidos planą ir kitus Tarybos nustatytus dokumentus.
18. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Fakulteto ir šių nuostatų nustatyta tvarka slapto balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Instituto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė visų rinkimų teisę turinčių Instituto darbuotojų.
19. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų Instituto rinkėjų balsų, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs

kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Pakartotiniame balsavime Direktorius išrenkamas paprastąja rinkėjų balsų dauguma. Jei po pakartotinių balsavimų Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia naujus Direktoriaus rinkimus. Nauji rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

20. Direktoriaus rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija paskelbia Fakulteto interneto svetainėje. Direktoriaus rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Centrinei rinkimų komisijai, kuri ne vėliau kaip per penkias darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Centrinės rinkimų komisijos sprendimas dėl pateikto skundo yra galutinis. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai. Kol bus išrinktas Direktorius, Dekanas vadovauti Institutui teikia Rektoriui skirti laikiną vadovą iš Instituto darbuotojų.

21. Direktorius, vadovaudamas Institutui:

- 21.1. atsako už Instituto veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą, vadovaujantis Fakulteto strateginiu veiklos planu;
- 21.2. atsako už Institute vykdomos veiklos organizavimą ir koordinavimą ir už paramos Instituto veikloms pritraukimą;
- 21.3. atsako, kad Instituto veikla atitiktų Statuto, Fakulteto ir Instituto nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;
- 21.4. bendradarbiaudamas su studijų programų komitetais koordinuoja Instituto darbuotojų pedagoginį darbą, teikia siūlymus Fakulteto studijų prodekanui dėl Instituto dėstytojų pedagoginio darbo krūvių skirstymo;
- 21.5. atsako už Instituto vykdomos mokslo veiklos kokybę, mokslinių tyrimų ir studijų programų sąsajas, programų tarpdalykinius ryšius, mokslo populiarinimą ir tarptautinį bendradarbiavimą;
- 21.6. Dekanui paprašius pateikia Instituto veiklos metinę ataskaitą;
- 21.7. Fakulteto ir šių Nuostatų nustatyta tvarka teikia Dekanui siūlymus teikti Tarybai Nuostatų pakeitimus;
- 21.8. siūlo Dekanui teikti Tarybai svarstyti klausimus dėl Darinių steigimo, reorganizavimo, likvidavimo arba pavadinimo keitimo;
- 21.9. atsako už Instituto dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademines) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;
- 21.10. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais (mokyklomis) atsako už sąlygų Institute vykdomoms doktorantūros studijoms užtikrinimą;
- 21.11. bendradarbiaudamas su Fakulteto studijų skyriumi atsako už sąlygų Instituto vykdomoms studijų programoms (įskaitant podiplomines) užtikrinimą;
- 21.12. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;
- 21.13. atsako už akademinės etikos laikymąsi Instituto mokslinėje veikloje;
- 21.14. atsako už intelektinės nuosavybės komercializavimą, mokslo ir verslo bendradarbiavimą;
- 21.15. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;
- 21.16. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;
- 21.17. atsako už Instituto mokslinių seminarų organizavimą;
- 21.18. teikia Dekanui siūlymus dėl studijų ir mokslinį darbą Instituto reglamentuojančių taisyklių;
- 21.19. įvertinęs studijų programų komitetų ir Darinių rekomendacijas, teikia Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą arba atleisti iš darbo Instituto darbuotojus;
- 21.20. teikia siūlymus Dekanui dėl Instituto darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų;

- 21.21. teikia siūlymus dėl Instituto darbuotojų komandiruočių bei kūrybinių atostogų;
 - 21.22. atsako už Institute veikiančių Darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą;
 - 21.23. organizuoja ir užtikrina teisėtą, efektyvų bei taupų Institutui skirtų lėšų ir turto naudojimą laikantis Fakulteto pajamų ir išlaidų metinės sąmatos, atsako už institutui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;
 - 21.24. inicijuoja sutarčių, reikalingų Instituto vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą ir užtikrina Instituto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;
 - 21.25. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Instituto vadovui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas Instituto vadovui būdingas pareigas.
22. Direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas Direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo Dekano įgaliotas Instituto darbuotojas.
 23. Instituto direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai, jam atsistatydinus arba Tarybos sprendimu, kai Instituto direktoriui pareiškiamas nepasitikėjimas. Nepasitikėjimą Instituto direktoriumi gali pareikšti Instituto rinkėjai dviejų trečdalių rinkėjų balsų dauguma slaptu balsavimu, Taryba – dviejų trečdalių Tarybos narių balsų dauguma arba Dekanas. Kai nepasitikėjimą Instituto direktoriumi pareiškia Dekanas arba Instituto rinkėjai, Taryba sprendimą dėl pritarimo ar nepritarimo išreikštu nepasitikėjimu priima paprasta balsų dauguma. Šiais atvejais Direktorius privalo nedelsdamas atsistatydinti, o jei to nepadaro, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 28 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui.
 24. Moksliniams tyrimams ir pedagoginiam darbui organizuoti ir vykdyti Institute gali būti sudaromi lygiais pagrindais veikiantys Dariniai – katedros, mokslo centrai ir teminės/projektinės grupės.
 25. Instituto akademiniai darbuotojai gali nedalyvauti jokio Darinio veikloje.
 26. Sprendimus dėl Darinių steigimo, reorganizavimo, pavadinimo keitimo ar likvidavimo Direktoriaus siūlymu ir Dekano teikimu priima Taryba. Teisę inicijuoti naujo darinio steigimą turi Direktorius ar pavieniai Instituto mokslininkai šiuose nuostatuose numatyta tvarka. Dariniai kuriami vadovaujantis Tarybos nustatytais kiekybiniais ir kokybiniais reikalavimais Dariniui įkurti.
 27. Katedra – tai Darinys, kuriame organizuojamas mokslininkų (ir kitų tyrėjų) bei studijų dalykų dėstytojų darbas. Katedra dalyvauja vykdančios studijų programas tiesiogiai susijusias su katedroje vykdomais mokslo tyrimais, taip laiduodama mokslo ir studijų vienovę.
 28. Inicijuoti katedros steigimą bei jai vadovauti gali Instituto akademinis darbuotojas, profesoriaus (vyriausiojo mokslo darbuotojo) pareigas užėmęs konkurso keliu ir dirbantis Institute viso etato apimtimi, arba docento pareigas užėmęs konkurso keliu bei atitinkantis reikalavimus profesoriaus pareigoms užimti ir dirbantis Institute viso etato apimtimi.
 29. Katedrą sudaro Vilniaus universiteto akademiniai darbuotojai, iš jų ne mažiau kaip penki bent pusės etato apimtimi Institute pagrindinėse pareigose dirbantys mokslininkai.
 30. Mokslo centras ar teminė grupė – tai Institute Darinys, vienijantis vienoje mokslų šakoje, pošakyje ar tarpšakinius tyrimus atliekančius ar projektus vykdančius Instituto mokslininkus bei tyrėjus. Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka mokslo centrai ir teminės grupės gali būti steigiami tarpšakiniu, tarpfakultetiniu ar tarpinstituciniu pagrindu.
 31. Inicijuoti mokslo centro steigimą bei jam vadovauti gali Institute dirbantis mokslininkas, kurio kvalifikacija leidžia vadovauti doktorantams ir turintis pedagoginės patirties.

32. Mokslo centrą sudaro ne mažiau kaip trys bent pusės etato apimtimi Institute pagrindinėse pareigose dirbantys mokslininkai arba tyrėjai.
33. Inicijuoti mokslinės teminės grupės steigimą ir jai vadovauti gali mokslininkas, kuris Institute dirba ne mažiau kaip pusės etato apimtimi.
34. Direktoriaus siūlymu Darinių sudėtį, nurodydamas vadovą ir narius įsakymu tvirtina ir atnauja Dekanas. Direktoriaus siūlyme dėl personalinės Darinių sudėties atsižvelgiama į Instituto darbuotojų nuomonę bei jų vykdomą akademinę (mokslinę ir pedagoginę) veiklą.
35. Darinio vadovo pareigos nėra laikomos pareigybėmis. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka. Darinio vadovo kadencijų skaičius neribojamas.
36. Darinio vadovas:
- 36.1. siūlo Instituto mokslinių tyrimų kryptis ir temas;
 - 36.2. telkia mokslo tiriamąjį darbą vykdančius tyrėjus ir Fakulteto studijų programas įgyvendinančius dėstytojus;
 - 36.3. organizuoja Darinio darbą ir koordinuoja darinio mokslinę veiklą;
 - 36.4. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą bei už komunikaciją su Darinio darbuotojais ir Direktoriumi;
 - 36.5. atsako už Darinio darbuotojų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą;
 - 36.6. teikia Direktoriui informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;
 - 36.7. teikia Direktoriui tvirtinti metinius mokslinės veiklos planus, apibendrina ir teikia informaciją apie jų vykdymą;
 - 36.8. bendradarbiauja su studijų programų komitetais, svarsto ir teikia siūlymus studijų programų komitetams dėl studijų programų kūrimo, atnaujinimo, įgyvendinimo ir kt.;
 - 36.9. teikia siūlymus Direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinių darbų ir studijas Fakultete reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo.
 - 36.10. teikia rekomendacijas Direktoriui apie būtiną mokslo ir studijų literatūrą, elektroninių išteklių, įvertinimo priemonių, tyrimams būtinos aparatūros ir kt. įsigijimą;
37. Kiekvieniems kalendoriniams metams Direktorius kartu su Darinių vadovais parengia atnaujintą Instituto veiklos planą ir numato plano įgyvendinimo lėšas, kurias tvirtina Dekanas.

IV SKYRIUS

MOKSLAS IR STUDIJOS

38. Institute vykdomi aukšto tarptautinio ir nacionalinio lygio humanitarinių mokslų srities Filosofijos krypties ir tarpkryptiniai bei tarpšritiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtos darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.
39. Institutas dalyvauja vykdamas visų trijų pakopų formaliąsias studijas ir neformaliąsias studijas.
40. Instituto darbuotojai skaito paskaitas, veda seminarus ir pratybas visų studijų pakopų studijų studentams, vadovauja magistrų ir bakalauro studijų baigiamiesiems darbams, vadovauja doktorantūros studijoms.

41. Visų pakopų studijų studentams, atsižvelgiant į jų kvalifikaciją, yra sudaroma galimybė susipažinti su Instituto vykdomų mokslo darbų tematika ir turima tyrimų įranga.
42. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti Universiteto ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka Instituto darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamų doktorantūros komitetų ar mokyklų sudėtį.
43. Instituto dėstytojai gali dalyvauti kitų Fakulteto Institutų, kitų Fakultetų vykdomose studijų programose bei dėstyti Bendrųjų universitetinių studijų dalykus.

V SKYRIUS INSTITUTO LĖŠOS IR TURTAS

44. Institutas gali turėti savo lėšas Fakulteto biudžete, gaunamas už užsakomuosius mokslinius darbus, projektinę veiklą bei paslaugas.
45. Institutas savo veiklai vykdyti naudoja Dekano sprendimu Institutui priskirtas lėšas.
46. Už Institutui skirtų lėšų panaudojimą atsako Direktorius.
47. Instituto turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. Instituto turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Instituto nuostatus ir jų pakeitimus svarsto ir tvirtina Fakulteto Taryba Dekano teikimu. Instituto nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.